



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**

ПРИКАЗ

« 20 » марта 2017г.

№ 36 - ОД

г.Владикавказ

**О Порядке уведомления представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего
Министерства промышленности и транспорта Республики Северная
Осетия-Алания к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона Республики Северная Осетия-Алания от 15 июня 2009 г. № 16-РЗ "О противодействии коррупции в Республике Северная Осетия-Алания" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Министерства промышленности и транспорта Республики Северная Осетия-Алания к совершению коррупционных правонарушений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел противодействия коррупции, кадрового, правового, документационного обеспечения и секретного делопроизводства (Ф.Гагкаева).

Министр

Х.Бутов

Лист ознакомления:

1.	Дауев О.Т.	_____	« ____ » _____	2017 г.
2.	Мадзаев Э.К.	_____	« ____ » _____	2017 г.
3.	Киргуев А.П.	_____	« ____ » _____	2017 г.
4.	Лалабекова А.Э.	_____	« ____ » _____	2017 г.
5.	Караев З.В	_____	« ____ » _____	2017 г.
6.	Левковский В.А.	_____	« ____ » _____	2017 г.
7.	Пехтерева Н.В.	_____	« ____ » _____	2017 г.
8.	Батагова З.Р.	_____	« ____ » _____	2017 г.
9.	Гер И.Н.	_____	« ____ » _____	2017 г.
10.	Газзаев К.Б.	_____	« ____ » _____	2017 г.
11.	Гагкаева Ф.Э.	_____	« ____ » _____	2017 г.
12.	Калоев Д.К.	_____	« ____ » _____	2017 г.
13.	Дряева Н.О.	_____	« ____ » _____	2017 г.
14.	Базров З.Ю.	_____	« ____ » _____	2017 г.
15.	Борадзова Ф.М.	_____	« ____ » _____	2017 г.
16.	Наскидаева И.Ю.	_____	« ____ » _____	2017 г.
17.	Дзуцева Б.К.	_____	« ____ » _____	2017 г.
18.	Тиникашвили Л.Ю.	_____	« ____ » _____	2017 г.
19.	Табекова Ж.Д.	_____	« ____ » _____	2017 г.
20.	Катольянц А.С.	_____	« ____ » _____	2017 г.
21.	Чельдиева М.З.	_____	« ____ » _____	2017 г.
22.	Бураева Л.М.	_____	« ____ » _____	2017 г.
23.	Засеева Н.Р.	_____	« ____ » _____	2017 г.
24.	Едзиева Е.И.	_____	« ____ » _____	2017 г.
25.	Дзуцева М.Т.	_____	« ____ » _____	2017 г.
26.	Сидаков В.Р.	_____	« ____ » _____	2017 г.
27.	Мамукаева З.В.	_____	« ____ » _____	2017 г.
28.	Фраева З.О.	_____	« ____ » _____	2017 г.
29.	Баева А.К.	_____	« ____ » _____	2017 г.
30.	Цопанов К.Г.	_____	« ____ » _____	2017 г.
31.	Лалабекова Э.И.	_____	« ____ » _____	2017 г.
32.	Кодзаева З.Н.	_____	« ____ » _____	2017 г.
33.		_____	« ____ » _____	2017 г.
34.		_____	« ____ » _____	2017 г.
35.		_____	« ____ » _____	2017 г.

**Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного служащего Министерства
промышленности и транспорта Республики Северная Осетия-Алания к
совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства промышленности и транспорта Республики Северная Осетия-Алания (далее - государственные служащие) Министра (далее - представитель нанимателя) о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации указанных уведомлений.

2. Обязанность уведомлять представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений возлагается на всех государственных служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве промышленности и транспорта РСО-Алания.

3. Государственные служащие при обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Обращение) обязаны не позднее рабочего дня, следующего за днем Обращения, представить в письменном виде заполненное лично уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) в двух экземплярах в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение № 1 к настоящему Порядку) с отметкой об информировании непосредственного начальника:

3.1. В отдел противодействия коррупции, кадрового, правового, документационного обеспечения и секретного делопроизводства (далее – Отдел кадров):

- государственные служащие, замещающие должности государственной службы в Министерстве промышленности и транспорта РСО-Алания.

4. Представляемое Уведомление должно содержать сведения согласно Перечню сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя), о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2 к настоящему Порядку).

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных

правонарушений.

5. При поступлении Обращения во время нахождения государственного служащего в служебной командировке, в периоды освобождения от исполнения служебных (должностных) обязанностей, вне пределов места службы, а также в иных случаях, когда он не может проинформировать в письменном виде о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, он обязан предварительно проинформировать о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений по телефону (телефонному номеру, размещенному на официальном сайте Минпромтранса РСО-Алания, расположенном в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") или через официальный адрес электронной почты Министерства, размещенный на вышеуказанном сайте, а по возвращении из командировки, возобновлении исполнения служебных (должностных) обязанностей, прибытии к месту службы, а также при появившейся возможности государственный служащий обязан представить Уведомление в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка.

6. Государственный служащий при уведомлении органов прокуратуры РСО-Алания или других государственных органов о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений информирует, в том числе с указанием содержания уведомления, представителя нанимателя через начальника Отдела кадров.

7. Начальник кадрового, правового, документационного обеспечения и противодействия коррупции, уполномоченный Министром промышленности и транспорта РСО-Алания на принятие и регистрацию Уведомления, производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал регистрации) (приложение № 3 к настоящему Порядку).

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Отдела кадров.

8. Первый экземпляр Уведомления, зарегистрированного в Журнале регистрации, в тот же день (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней) передается на рассмотрение представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки, содержащихся в нем сведений.

Второй экземпляр Уведомления с отметкой сотрудника Отдела кадров, уполномоченного на принятие и регистрацию Уведомления возвращается государственному служащему представившему Уведомление.

9. В ходе проведения проверки сведений, содержащихся в Уведомлении, от государственного служащего могут быть истребованы объяснения по существу поданного уведомления и иные материалы, имеющие отношение к обстоятельствам поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Проверка проводится в сроки, установленные законодательством для проведения служебных проверок в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной гражданской службы.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

10. Государственный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

11. Государственный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в соответствии с пунктами 3-5 настоящего Порядка.

12. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается отделом противодействия коррупции, кадрового, правового, документационного обеспечения и секретного делопроизводства Минпромтранса РСО-Алания.

13. Государственная защита государственного служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры Республики Северная Осетия-Алания или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным федеральным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля, обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

14. Представителем нанимателя принимаются меры по защите государственного служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, от неправомерного увольнения, перевода на нижестоящую должность, лишения или снижения размера премии, переноса времени отпуска, привлечения к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного им Уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности государственного служащего, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения
государственного служащего Министерства
промышленности и транспорта РСО-Алания
к совершению коррупционных правонарушений

Рекомендуемый образец

должность

инициалы, фамилия представителя нанимателя

ОТ _____

должность, фамилия, имя, отчество

телефон государственного служащего

**Уведомление представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственного
служащего к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

2) _____
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое должен был бы совершить

государственный служащий по просьбе обратившегося лица (лиц)

3)

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация

о совершении коррупционного правонарушения, дата, место, время)

Прилагаемые к Уведомлению материалы:

(дата)

(инициалы, фамилия и подпись)

Отметка об ознакомлении непосредственного начальника:

(должность, инициалы, фамилия, подпись)

Регистрация: № _____ от " _____ " _____ 20 __ г.

(должность, инициалы, фамилия, подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

**Перечень
сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя о
фактах обращения в целях склонения государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество государственного служащего, заполняющего уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление), его должность с указанием подразделения Минпромтранса РСО-Алания.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем государственного служащего к совершению правонарушения (например: фамилия, имя, отчество, должность).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (например: злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог).
4. Способ склонения к правонарушению (например: подкуп, угроза, обещание, обман, насилие).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (например: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление).
8. Дата заполнения Уведомления.
9. Подпись государственного служащего, заполнившего Уведомление.

